

ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ว่าด้วยการยื่นบัญชี การตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๑๕๘
และการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชี
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป ผู้ช่วยพนักงานไต่สวน พนักงานไต่สวน หัวหน้าพนักงานไต่สวน และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีตำแหน่งและหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบต่อ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน การตรวจสอบ ทรัพย์สินและหนี้สิน และการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชีของพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลอันเป็นการป้องกันการขัดกันแห่งประโยชน์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐๕ และมาตรา ๑๕๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการยื่นบัญชี การตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๑๕๘ และ การดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. และให้หมายความรวมถึง ข้าราชการหรือพนักงานซึ่งมาช่วยราชการในสำนักงานซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้แต่งตั้งให้ปฏิบัติการ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

“ผู้ยื่นบัญชี” หมายความว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป ผู้ช่วยพนักงาน ไต่สวน พนักงานไต่สวน หัวหน้าพนักงานไต่สวน และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีตำแหน่งและหน้าที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ข้อความ” หมายความว่า เรื่องราว หรือข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบของตัวอักษร ตัวเลข เสียง ภาพ หรือรูปแบบอื่นใดที่สื่อความหมายได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรเลข โทรพิมพ์ หรือโทรสาร

“ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ช.

ข้อ ๔ ในกรณีที่ระเบียบนี้มีได้กำหนดวิธีปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะให้เสนอคณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณา และเมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้พิจารณามีมติเป็นประการใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามมตินั้นต่อไป

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้อ ๖ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบให้ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๒

กรณีผู้ยื่นบัญชีมีเหตุอันสมควรทำให้ไม่อาจยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ทำคำร้องขอต่อเลขาธิการเพื่อขออนุญาตจัดส่งบัญชีด้วยตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นจัดส่งแทน หรือจะทำโดยวิธีส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้

ข้อ ๗ ให้ผู้ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามที่มีอยู่จริงในวันที่เข้ารับตำแหน่งและพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ และทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

คู่สมรสตามวรรคหนึ่ง ให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ข้อ ๘ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หมายถึง

(๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้ถือวันที่พระบรมราชโองการแต่งตั้งมีผล หรือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผลแล้วแต่กรณี เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(๒) กรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ถือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด เป็นวันพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเป็นประการอื่นหรือมีเหตุอื่น ทำให้ไม่สามารถกำหนดวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีเข้ารับตำแหน่งหรือพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่งได้ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีดังกล่าวให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ข้อ ๙ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้ยื่นพร้อมเอกสารประกอบ ซึ่งเป็นหลักฐานที่พิสูจน์ความอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน รวมทั้งหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ในรอบปีภาษีที่ผ่านมา พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินที่ยื่นด้วย ทั้งนี้ ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงรายการ ให้รวมทั้งทรัพย์สินและหนี้สินในต่างประเทศ และให้รวมถึงทรัพย์สินของบุคคลดังกล่าวที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วยและต้องยื่นภายในกำหนดเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่มีการเข้ารับตำแหน่ง ให้ยื่นภายในหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันเข้ารับตำแหน่ง

(๒) ในกรณีที่มีการพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ยื่นภายในหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๓) ในกรณีทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ยื่นภายในหกสิบวัน นับแต่วันถัดจากวันดำรงตำแหน่งครบทุกสามปี

กรณีที่มีพระบรมราชโองการแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง หรือกรณีคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินภายในหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันที่มีพระบรมราชโองการ หรือวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินในชั้นตอนใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้เป็นการเฉพาะ ให้นำประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๒

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๑ เพื่อประโยชน์แห่งการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ให้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑) ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางอิเล็กทรอนิกส์

(๑) ห้ามมิให้ปฏิเสธความมีผลผูกพันและการบังคับใช้ทางกฎหมายของข้อความใด เพียงเพราะเหตุที่ข้อความนั้นอยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การใดต้องทำเป็นหนังสือ มีหลักฐานเป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดง ถ้าได้มีการจัดทำข้อความขึ้นเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเข้าถึงและนำกลับมาใช้ได้โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลง ให้ถือว่าข้อความนั้นได้ทำเป็นหนังสือ มีหลักฐานเป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดงแล้ว

(๓) ในกรณีที่ต้องลงลายมือชื่อในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ถ้าได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์กำหนด ให้ถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นมีการลงลายมือชื่อแล้ว

๒) การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นบัญชีเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ป.ป.ช. แทนการส่งเอกสารใด ๆ หากระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ทำการตอบรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือเอกสารอื่นใดแล้ว ให้ถือเป็นการยื่นเอกสารนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินแล้ว

๓) ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อผู้ยื่นบัญชีได้ยืนยันการส่งข้อมูล และสำนักงาน ป.ป.ช. ตอบรับการยื่นบัญชีแล้ว ถือว่าเป็นการทำรายการโดยผู้ยื่นบัญชี และยอมรับที่จะผูกพันในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช. ว่าเป็นการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชี และรับรองว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวถูกต้องเป็นจริงทุกประการ รวมถึงผูกพันกับสิ่งพิมพ์ออกของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว เพื่อใช้อ้างอิงแทนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และมีผลใช้แทนต้นฉบับ ตามขั้นตอนและวิธีการที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ข้อ ๑๒ บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินรวมถึงเอกสารประกอบที่ยื่นมาในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการป้องกันมิให้มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงได้

ส่วนที่ ๑

การยื่นคำขอลงทะเบียนเพื่อใช้ระบบ

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ยื่นบัญชีเป็นผู้มีสิทธิลงทะเบียนเข้าใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ตามหมวดนี้เท่านั้น

ข้อ ๑๔ ในการลงทะเบียนเพื่อใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชีต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นบัญชีต้องกรอกข้อมูลในคำขอลงทะเบียนเพื่อใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ให้ถูกต้องครบถ้วนบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. เปิดให้บริการ (<https://asset.nacc.go.th/ods-app>)

(๒) เมื่อลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์ สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาและอนุญาตให้เป็นผู้ใช้งานระบบ โดยส่งชื่อผู้ใช้งานระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และ/หรือส่งข้อความ (SMS) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ยื่นบัญชีที่ได้ลงทะเบียนไว้

การเข้าใช้ระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละครั้ง ผู้ยืนยันบัญชีต้องนำชื่อผู้ใช้ระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามวรรคหนึ่ง มาใช้ร่วมกับรหัสผ่านแบบใช้ครั้งเดียว (OTP) ที่ส่งจากระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ไปยังหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ยืนยันบัญชีที่ได้ลงทะเบียนไว้ เพื่อเข้าสู่ระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๕ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยืนยันบัญชีจะต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้ระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามข้อ ๑๔ สำหรับใช้งานระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ รหัสต่าง ๆ ที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช. ออกให้ไว้เป็นความลับเฉพาะตน โดยไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลภายนอกอย่างเด็ดขาด

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเพื่อใช้ระบบตามหมวดนี้ให้มีอายุห้าปี เมื่อครบกำหนดแล้วให้ผู้ยืนยันบัญชีต่ออายุการลงทะเบียนตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๗ การติดต่อผู้ยืนยันบัญชีไปยังที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ได้รับแจ้งไว้ ถือว่าเป็นการติดต่อโดยชอบตามระเบียบนี้จนกว่าจะได้มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้

ส่วนที่ ๒

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้อ ๑๘ ผู้ยืนยันบัญชีต้องเตรียมเอกสารในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินให้พร้อม โดยจัดทำหรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด และบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ประเภทที่มีนามสกุลเป็น JPG หรือ PDF เท่านั้น

ในกรณีแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้จัดเตรียมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ด้วยมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของภาพ (Resolution) ของภาพถ่ายเส้นหรือภาพขาวดำอย่างน้อย ๒๐๐ จุดต่อนิ้ว (dot per inch หรือ dpi) โดยถือว่าผู้ยืนยันบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น มีความหมายหรือรูปแบบเหมือนกับเอกสารและข้อความเดิม

ข้อ ๑๙ ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยืนยันบัญชีต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานของระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ และดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑) กรอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับทะเบียนประวัติของผู้ยืนยันบัญชี ข้อมูลตำแหน่งที่ยืนยันบัญชี กรณีที่ยื่น วันที่มีหน้าที่ยืนยันบัญชี ข้อมูลรายได้ รายจ่าย ข้อมูลทรัพย์สินและหนี้สินของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

๒) แนบเอกสารประกอบการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังต่อไปนี้

(๑) จัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินให้มีลักษณะตามข้อ ๑๘ แล้วจึงอัปโหลด (Upload) บนระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยืนยันบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ผู้ยื่นบัญชีต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบที่ใช้ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินไว้ไม่น้อยกว่าห้าปี กรณีมีเหตุสงสัยพนักงานเจ้าหน้าที่อาจขอตรวจสอบเอกสารหลักฐานนั้นได้

ข้อ ๒๐ เมื่อผู้ยื่นบัญชีได้ปฏิบัติถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์จะแจ้งสถานะการรับบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตามข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้

ส่วนที่ ๓

การยื่นเอกสารเพิ่มเติม

ข้อ ๒๑ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หากผู้ยื่นบัญชีได้รับคำสั่งให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติมในใบรับบัญชี หรือผู้ยื่นบัญชีต้องการยื่นเอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ยื่นบัญชีจัดเตรียมเอกสารให้มีลักษณะตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๒ ในการยื่นเอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์นั้น ให้ผู้ใช้ระบบกรอกข้อมูลตำแหน่งที่ยื่น กรณีที่ยื่น วันที่มีหน้าที่ยื่น และประเภทของเอกสารที่ยื่นเพิ่มเติมให้ครบถ้วนแล้วจึงอัปโหลด (Upload) เอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้ใช้ระบบได้ยืนยันการส่งเอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์จะแจ้งสถานะการรับเอกสารเพิ่มเติมทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตามข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้

ส่วนที่ ๔

การตรวจสอบบัญชีเบื้องต้น

ข้อ ๒๔ เมื่อมีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รับบัญชีในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนเบื้องต้นเกี่ยวกับการยื่นบัญชี

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งสถานะว่า บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารที่ได้รับถูกต้องครบถ้วนหรือมีคำสั่งให้ดำเนินการเพิ่มเติม ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตามข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้ โดยผู้ยื่นบัญชีอาจติดตามสถานะการยื่นบัญชีและคำสั่งให้ดำเนินการเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ได้นับแต่นั้น

ให้ผู้ยื่นบัญชีดำเนินการตามคำสั่งให้ดำเนินการเพิ่มเติมภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้มีการแจ้งสถานะการรับยื่นบัญชีหรือการยื่นเอกสารเพิ่มเติมตามวรรคสอง

ส่วนที่ ๕

การจัดทำสิ่งพิมพ์ออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๕ สิ่งพิมพ์ออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ต้องจัดทำบนกระดาษสีขาวว่างเปล่า ขนาด A๔ ที่มีความหนาไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม ด้วยเครื่องพิมพ์ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ จุดต่อนิ้ว (dot per inch หรือ dpi) โดยใช้หมึกสีดำ

สิ่งพิมพ์ออกตามวรรคหนึ่งต้องมีลายน้ำแสดงสัญลักษณ์ของการพิมพ์ออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ และมีข้อความระบุว่า “สิ่งพิมพ์ออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ถือเป็นสำเนาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ป.ป.ช.” โดยปรากฏชื่อผู้จัดพิมพ์และวันเวลาที่จัดพิมพ์

ข้อ ๒๖ การนำสิ่งพิมพ์ออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้เพื่อเป็นหลักฐาน ให้กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ จะต้องเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินนั้น

(๒) กรณีผู้ยื่นบัญชี เมื่อดำเนินการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑๙ เสร็จสิ้นแล้ว ก่อนออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชีสามารถส่งพิมพ์บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้เป็นหลักฐานได้

กรณีตาม (๒) หากผู้ยื่นบัญชีมีความประสงค์จะนำสิ่งพิมพ์ที่ใช้ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ในภายหลัง ผู้ยื่นบัญชีจะต้องยื่นคำขอมายังสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่ออนุมัติให้สามารถดำเนินการนำสิ่งพิมพ์ดังกล่าวออกจากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๗ กรณีผู้ยื่นบัญชีดาวน์โหลด (Download) เอกสารอิเล็กทรอนิกส์จากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชีจะต้องเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวโดยที่เอกสารนั้นสามารถเข้าถึงและนำกลับมาใช้ได้ โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลง และเก็บรักษาเอกสารนั้นให้อยู่ในรูปแบบที่เป็นอยู่ในขณะที่ได้ดาวน์โหลด (Download) จากระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๖

การจัดเก็บหลักฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๘ ให้ผู้ยื่นบัญชีจัดเก็บและรักษาบัญชีเอกสารหลักฐานและข้อมูลไม่ว่าในสื่อรูปแบบใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางอิเล็กทรอนิกส์ไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี นับแต่วันส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องนั้น ๆ

ส่วนที่ ๗

การระงับใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ผู้ยื่นบัญชีรัฐ หรือควรจะได้รู้ หรือมีข้อสงสัยในพฤติกรรม เหตุการณ์ หรือพบปัญหาความบกพร่องในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่านของตนอาจถูกบุคคลอื่นนำไปใช้ หรือพบเหตุที่อาจทำให้เกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยในการใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชีมีหน้าที่ต้องแจ้งให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบทันที เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถทำการตรวจสอบและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้

ข้อ ๓๐ หากผู้ยื่นบัญชีได้ใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์อย่างไม่เหมาะสมหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการใช้บริการของระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ หรือกระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความขัดข้องหรืออาจก่อให้เกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยในการใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์หรือผู้ยื่นบัญชีขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้ยื่นบัญชี สำนักงาน ป.ป.ช. อาจระงับหรือเพิกถอนสิทธิในการเข้าใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นบัญชีได้

ข้อ ๓๑ กรณีมีเหตุจำเป็น พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบอาจดำเนินการปิดระบบโดยได้รับอนุญาตจากเลขาธิการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบชั่วคราวได้ แต่ต้องรายงานให้เลขาธิการทราบทันที

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดิวสัย เหตุขัดข้อง หรือเหตุอื่นใด เช่น จากเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบวงจรไฟฟ้า หรือระบบการติดต่อสื่อสารเกิดขัดข้อง เป็นเหตุให้มีการปิดระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชียังคงมีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยผู้ยื่นบัญชีจะจัดส่งด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นจัดส่งแทน หรือจะทำโดยวิธีส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้ การจัดส่งบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นจัดส่งแทน ให้จัดส่งที่สำนักงาน ป.ป.ช.

หมวด ๓

การตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน และการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชี

ข้อ ๓๓ ในการดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชี เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาล และเป็นการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ให้เป็นหน้าที่ของบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชีในตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีตำแหน่งและหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินเอง

(๒) กรณีการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชีในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานไตสวน พนักงานไตสวน หัวหน้าพนักงานไตสวน ให้เป็นหน้าที่ของผู้ตรวจสอบทรัพย์สินตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ในการตรวจสอบทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง (๑) คณะกรรมการ ป.ป.ช. อาจแต่งตั้ง คณะพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีได้มีตำแหน่งและหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน ให้ช่วยเหลือ ในการดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๔ กรณีที่จะต้องดำเนินการตรวจสอบยืนยัน ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๑) กรณีตรวจสอบยืนยันบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชีในตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ผู้อำนวยการกองขึ้นไป ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือกรรมการ ป.ป.ช. ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ที่มีอำนาจ อนุมัติ

(๒) กรณีตรวจสอบยืนยันบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชีในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานไตสวน พนักงานไตสวน หัวหน้าพนักงานไตสวน และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีตำแหน่งและหน้าที่เกี่ยวกับการ ตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน ให้เลขาธิการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๓๕ กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติว่าผู้ยื่นบัญชีจงใจไม่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือจงใจยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สินนั้นแล้ว ให้ผู้ตรวจสอบ ทรัพย์สินหรือผู้ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มอบหมายส่งเรื่องให้อัยการสูงสุดเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อ ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองโดยเร็วแต่ต้องไม่เกินสามสิบวัน

ข้อ ๓๖ การตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินและการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชีข้อใด ซึ่งระเบียบนี้มีได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้นำระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐและการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชี มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินที่ได้ยื่นไว้แล้วตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ถือว่าเป็นการยื่น ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓๘ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณียื่นทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีตามข้อ ๗ ให้เริ่มนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกสามปีตั้งแต่วันที่ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๓๙ ภายใต้บังคับข้อ ๓๗ ในวาระเริ่มแรกให้ผู้ยื่นบัญชียื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ โดยให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในวันที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลตำรวจเอก วีชรพล ประสารราชกิจ

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ