



ข้อกำหนดสำนักงาน ป.ป.ช.
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
เงินค่าตอบแทนและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เลขานุการคณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงออกข้อกำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดสำนักงาน ป.ป.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เงินค่าตอบแทนและวิธีปฏิบัติต่างๆ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อกำหนดสำนักงาน ป.ป.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เงินค่าตอบแทน และวิธีปฏิบัติต่างๆ พ.ศ. ๒๕๔๖

(๒) ข้อกำหนดสำนักงาน ป.ป.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เงินค่าตอบแทน และวิธีปฏิบัติต่างๆ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

หมวด ๑
ทุนสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๓ การเสนอโครงการศึกษาวิจัยเพื่อขอรับทุน
ผู้ขอรับทุนจะต้องเสนอโครงการศึกษาวิจัยตามแบบ วจ ๑ ของสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน ๑๐ ชุด ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๔ เงื่อนไขในการรับทุน

(๑) ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งออกตามระเบียบดังกล่าว

(๒) เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนกับสำนักงาน ป.ป.ช. ตามแบบ วจ.๐๒ จำนวน ๒ ชุด โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เก็บไว้ ๑ ชุด และผู้รับทุนเก็บไว้ ๑ ชุด

(๓) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับลดเงินสนับสนุนการวิจัยที่จัดสรรให้แก่ผู้ขอรับทุนตามความเหมาะสมของวงเงินงบประมาณที่ผู้ให้ทุนได้รับจัดสรรในแต่ละปี

(๕) หากผู้รับทุนมีเงินเหลือจากการดำเนินโครงการวิจัย ผู้รับทุนจะต้องนำเงินทุนสนับสนุนการวิจัยที่เหลือดังกล่าวมามอบคืนให้แก่ผู้ให้ทุน

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายเงินทุน

ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินตามผลสำเร็จของงานในแต่ละงวด ดังนี้

(๑) งวดแรก เมื่อข้อเสนอโครงการได้รับการอนุมัติและผู้รับทุนได้ทำสัญญารับทุนตามแบบ วจ. ๐๒ แล้ว ให้สำนักงาน ป.ป.ช. จ่ายเงินไม่เกินร้อยละยี่สิบของเงินทุนทั้งหมด

(๒) งวดต่อ ๆ ไป ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยตามแบบ วจ. ๐๓ และรายงานนั้นได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้ว

(๓) งวดสุดท้าย เมื่อผู้รับทุนส่ง

(๓.๑) รายงานผลการวิจัยฉบับร่าง ตามแบบ วจ. ๐๔ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามแบบ วจ. ๐๕ และสรุปผลการศึกษาวิจัยตามแบบ วจ. ๐๖ จำนวนตามที่ระบุในสัญญาและ

(๓.๒) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามแบบ วจ. ๐๔ หลังจากรายงานการวิจัยฉบับร่างได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว โดยระบุข้อความไว้ที่หน้าปกว่า “ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงาน ป.ป.ช. และผลงานนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้วิจัยแต่ผู้เดียว” พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามแบบ วจ. ๐๕ และสรุปผลการวิจัยภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามแบบ วจ. ๐๖ รวมทั้ง Compact Disk (CD) หรือ Diskette หรืออื่นๆ ที่บันทึกข้อมูล จำนวนตามที่ระบุในสัญญา

ในการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยให้แก่ผู้รับทุนแต่ละงวด ผู้ให้ทุนจะหักเงินจำนวนร้อยละห้าของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับทุนมีสิทธิจะขอเงินประกันคืนโดยผู้รับทุนจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศมาวางไว้ต่อผู้ให้ทุนเพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้ ผู้ให้ทุนจะคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา/หรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารให้แก่ผู้รับทุนเมื่อผู้รับทุนพ้นจากพันธะหน้าที่ตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๖ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญาในผลการวิจัยที่ทำขึ้นโดยใช้ทุนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ให้ทุนแต่ผู้เดียว เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๗ การเผยแพร่ผลการวิจัย

(๑) ผู้รับทุนจะนำผลการวิจัยที่ได้รับทุน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนเผยแพร่ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดหรือสิ่งใดๆ หรือในการสาธิตแก่สาธารณชนไม่ว่า ณ ที่ใด ให้ถือเป็นการรับผิดชอบของผู้รับทุน แต่ทั้งนี้ผู้รับทุนจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุน และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ผู้ให้ทุนกำหนดก่อนจึงจะเผยแพร่หรือสาธิตได้ การให้อนุญาตของผู้ให้ทุนไม่เป็นเหตุให้ผู้รับทุนหลุดพ้นจากความรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการเผยแพร่ผลการวิจัยดังกล่าว กรณีผู้รับทุนได้รับอนุญาตจากผู้ให้ทุนให้มีการตีพิมพ์ผลการวิจัยได้แล้ว ผู้รับทุนจะต้องลงข้อความไว้ที่หน้าปกว่า “ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงาน ป.ป.ช. และผลงานนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้วิจัยแต่ผู้เดียว”

(๒) ในกรณีที่ผู้รับทุนประสงค์จะนำผลงานอันเนื่องมาจากโครงการวิจัยนี้ไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือในการใดๆ อันก่อให้เกิดรายได้หรือผลประโยชน์ตอบแทน ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการตาม que ผู้ให้ทุนกำหนดและได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน

(๓) สำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ให้ทุนมีสิทธินำผลการวิจัยซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินโครงการวิจัยไม่ว่าที่สำเร็จแล้วบางส่วน หรือสมบูรณ์ทั้งหมดแล้วไปเผยแพร่ในเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์หรือโดยสื่อใดๆ หรือนำไปใช้ในการวิจัยเพื่อพัฒนาทางวิชาการต่อไป หรือใช้ประโยชน์ใดๆ ในทางราชการได้

ข้อ ๘ กรรมสิทธิ์ในอุปกรณ์การวิจัยประเภทครุภัณฑ์

กรณีที่ผู้รับทุนได้จัดซื้อหรือจัดจ้างทำครุภัณฑ์โดยเงินทุนของสำนักงาน ป.ป.ช. กรรมสิทธิ์ของครุภัณฑ์เพื่อการวิจัยเป็นของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับทุนจะต้องทำบัญชีแสดงรายการครุภัณฑ์ พร้อมทั้งส่งมอบครุภัณฑ์ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๙ การยุติการวิจัย

ในกรณีที่ผู้รับทุนละทิ้งงานวิจัย หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนทราบโดยจะกำหนดระยะเวลาพอสมควร เพื่อให้ผู้รับทุนปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีดังกล่าวผู้รับทุนจะต้องชดใช้คืนเงินทุนทั้งหมด หรือบางส่วนตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินทุนนั้น ตลอดจนอุปกรณ์การวิจัยทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนภายใน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนได้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับทุนทราบ ทั้งนี้ในกรณีเกิดความเสียหายอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ให้ทุน ผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายอย่างใดอย่างหนึ่งจากผู้รับทุนอีกด้วย

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการที่ได้รับทุน ผู้รับทุนต้องยื่นคำร้องต่อผู้ให้ทุน (ตามแบบ วจ. ๐๗) และถือว่าผู้รับทุนผิดสัญญาและต้องดำเนินการรวมทั้งรับผิดชอบตามความในวรรคหนึ่งด้วย

ในกรณีที่ผู้ให้ทุนพิจารณาเห็นว่า การทำการวิจัยของผู้รับทุนจะล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา หรือจะเนิ่นนานเกินกว่าระยะเวลาตามโครงการวิจัยที่รับทุนเป็นเหตุให้โครงการของผู้รับทุนจะไม่เป็นประโยชน์อีกต่อไป ผู้ให้ทุนมีสิทธิจะระงับการจ่ายเงินทุนและบอกเลิกสัญญาตามวิธีการที่ระบุไว้ในวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องดำเนินการและรับผิดชอบต่อความในวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ ๑๐ กรณีมีปัญหาอุปสรรคในการวิจัย

ในระหว่างดำเนินโครงการตามสัญญา หากมีปัญหาใดๆ อันอาจเป็นอุปสรรคในการดำเนินการตามโครงการให้สำเร็จลุกลงไปเกิดขึ้น ผู้รับทุนจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้ทุนได้ทราบภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาต่อไป

ในกรณีที่ปัญหาดังกล่าวในวรรคแรกเป็นปัญหาที่เกี่ยวกับเนื้อหาวิชาการ (Technical Problem) และไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทำให้ไม่อาจดำเนินโครงการต่อไปหรือเกิดอุปสรรคอื่นใดทำให้ไม่อาจดำเนินโครงการต่อไปได้โดยมิใช่ความผิดของผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินเฉพาะส่วนที่เหลือจากการดำเนินโครงการที่ได้รับไปในแต่ละงวดนั้นๆ ให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนได้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับทุนทราบ

การวินิจฉัยว่าปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินโครงการดังกล่าวในวรรคสองเกิดจากความผิดของผู้รับทุนหรือไม่นั้น ให้เป็นสิทธิของผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ผู้ให้ทุนหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะจัดให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลของการดำเนินโครงการตามสัญญา และหากพบว่ามี การดำเนินการใดที่แตกต่างไปจากข้อตกลงของสัญญา ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญา และดำเนินการตามข้อ ๘ วรรคแรก

ข้อ ๑๑ กรณีมีเหตุสุดวิสัย

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุนหรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งที่คุณสัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ให้ทุนมีสิทธิสั่งระงับโครงการชั่วคราว และผู้รับทุนมีสิทธิได้รับการขยายเวลาทำการวิจัยออกไป โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ให้ทุนจะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

หมวด ๒
การจ้างทำวิจัย

ข้อ ๑๒ การทำสัญญาจ้างทำวิจัย ให้ผู้รับจ้างทำสัญญาจ้างกับสำนักงาน ป.ป.ช. ตามแบบ วจ. ๐๘ พร้อมเอกสารอื่นๆ แนบท้ายสัญญา

ในการจ้างทำวิจัย เพื่อการดำเนินโครงการตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับลดหรือยกเลิกการวิจัยที่จัดสรรให้แก่ผู้วิจัยตามความเหมาะสมของวงเงินงบประมาณที่ผู้ว่าจ้างได้รับจากรัฐบาลในแต่ละปี

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่า ในระหว่างการดำเนินโครงการนั้น โครงการอาจดำเนินการพัฒนาอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปเพิ่มเติมจากโครงการเดิม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมให้แก่ผู้วิจัยหรือผู้รับจ้างรายอื่น เพื่อดำเนินโครงการต่อไปตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทำวิจัย

การเบิกเงินค่าจ้างทำวิจัยจากผู้ว่าจ้าง ผู้วิจัยมีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างทำวิจัยตามผลสำเร็จของงานเป็นงวดๆ ตามงบประมาณโครงการที่ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง ดังนี้

(๑) งวดแรก ในอัตราร้อยละสิบของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้วิจัยส่งรายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) และผู้ว่าจ้างได้เห็นชอบแล้ว

(๒) งวดต่อไป ตามที่กำหนดในสัญญา และเมื่อผู้วิจัยส่งรายงานความก้าวหน้า และผู้ว่าจ้างได้เห็นชอบแล้ว

(๓) งวดสุดท้าย เมื่อผู้วิจัยส่ง

(๓.๑) ร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสรุปผลการวิจัยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนตามที่ระบุในสัญญา เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งความเห็นชอบเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อไป และ

(๓.๒) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หลังจากรายงานฉบับร่างได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว โดยระบุข้อความที่หน้าปกว่า “ผลงานวิจัยของสำนักงาน ป.ป.ช.” ให้มีตราของผู้ว่าจ้างปรากฏอยู่บนหน้าปกด้วย พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสรุปผลการวิจัยภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนตามที่ระบุในสัญญา รวมทั้ง Compact Disk (CD) หรือ Diskette หรืออื่นๆ ที่บันทึกข้อมูล เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งความเห็นชอบเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการรับเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ผู้วิจัยจะให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ว่าจ้างและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างในการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการวิจัยในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นสมควรให้ผู้วิจัยแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวกับรายงานการวิจัยฉบับใด ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการตามที่คุณว่าจ้างกำหนดทั้งสิ้น โดยผู้วิจัยจะต้องดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จก่อนการอนุมัติเงินค่าจ้างงวดนั้น ๆ

ในการจ่ายเงินค่าจ้างทำวิจัยให้แก่ผู้วิจัยแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละห้าของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้วิจัยมีสิทธิจะขอเงินประกันคืน โดยผู้วิจัยจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งออกให้โดยธนาคารภายในประเทศเต็มจำนวนเงินประกันที่ขอคืนมาวางไว้ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้ ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารให้แก่ผู้วิจัยเมื่อผู้วิจัยพ้นจากพันธะหน้าที่ตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๑๔ เงื่อนไขในการจ้างทำวิจัย

ผู้วิจัยจะทำการวิจัย หรือจัดให้มีการวิจัยด้วยความวิริยะอุตสาหะ ให้สำเร็จได้ผลสมควรมุ่งหมายของผู้ว่าจ้าง หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงผู้ร่วมวิจัยหรือรายละเอียดสำคัญอย่างใดในแผนงานหรือโครงการวิจัยที่ได้แจ้งไว้ในสัญญาตามที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ผู้วิจัยจะรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที และปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

ผู้วิจัยจะต้องไม่เอางานวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้วิจัยหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้วิจัยจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระให้แก่ผู้วิจัยนั้นเป็นค่าจ้างซึ่งผู้วิจัยได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา ผู้วิจัยจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือใดๆ โดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญา หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

ข้อ ๑๕ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

รายงานผลการวิจัยและผลงานการวิจัยกับทั้งข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการทำงานวิจัยตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้วิจัยไม่มีสิทธิที่จะนำไปตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือสำเนา รายงานผลการวิจัยและผลงานวิจัยนี้ก่อนได้รับอนุมัติเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้บรรดาเอกสารที่ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาให้ถือเป็นความลับ ผู้วิจัยจะต้องส่งมอบบรรดาเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา ทั้งนี้ ผู้วิจัยอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้ แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงาน โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้วิจัยจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของผู้วิจัยหรือคณะผู้วิจัย

ผู้วิจัยจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ สิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สามซึ่งผู้วิจัยนำมาใช้ในการปฏิบัติงานวิจัย

ข้อ ๑๖ กรณีมีปัญหาอุปสรรคในการวิจัย

ในระหว่างดำเนินโครงการตามสัญญา หากมีปัญหาใดๆ อันอาจเป็นอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาทางวิชาการในการดำเนินการตามโครงการให้สำเร็จลุล่วงไปเกิดขึ้น ผู้วิจัยจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๖๐(หกสิบ)วัน นับแต่วันที่ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาต่อไป

ในกรณีที่ปัญหาดังกล่าวในวรรคแรกเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาการ (Technical Problem) และไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทำให้ไม่อาจดำเนินโครงการต่อไปหรือเกิดอุปสรรคอื่นใดทำให้ไม่อาจดำเนินโครงการต่อไปได้โดยมิใช่ความผิดของผู้วิจัย ผู้วิจัยจะต้องคืนเงินเฉพาะส่วนที่เหลือจากการดำเนินโครงการที่ได้รับไปในแต่ละงวดนั้นๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้วิจัยทราบ

การวินิจฉัยว่าปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินโครงการดังกล่าวในวรรคสองเกิดจากความผิดของผู้รับทุนหรือไม่นั้น ให้เป็นสิทธิของผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบทางวิชาการ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลของการดำเนินโครงการตามสัญญานี้ และหากพบว่ามีกรณีการดำเนินการใดที่แตกต่างไปจากข้อตกลงของสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิจะบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๗ กรณีมีเหตุสุดวิสัย

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้วิจัยไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งระงับโครงการชั่วคราว และผู้วิจัยมีสิทธิได้รับการขยายเวลาทำการวิจัยออกไปโดยผู้วิจัยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อขอขยายเวลาการทำงานออกไป

ถ้าผู้วิจัยไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้วิจัยได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขยายเวลาการทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๘ กรณีผู้วิจัยละทิ้งงานวิจัย

ในกรณีที่ผู้วิจัยละทิ้งงานวิจัย หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้วิจัยไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือผู้วิจัยทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างในการประเมินผลการดำเนินงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที และมีสิทธิจ้างผู้วิจัยรายใหม่เข้าทำงานวิจัยตามสัญญานี้ให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้วิจัยพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การทำการวิจัยจะล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาเป็นเหตุให้โครงการของผู้วิจัยจะไม่เป็นประโยชน์อีกต่อไป ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะระงับการจ่ายเงินค่าจ้างและบอกเลิกสัญญาได้

ข้อ ๑๙ การระงับโครงการชั่วคราว

เมื่อมีการสั่งระงับโครงการชั่วคราวโดยผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากเหตุที่ระบุไว้ในข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้วิจัยตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามจำนวนเงินที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน

เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้างตามข้อ ๑๘ ผู้ว่าจ้างอาจว่าจ้างผู้อื่นให้ทำวิจัยตามสัญญาต่อจนแล้วเสร็จ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้วิจัยจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเงินเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำวิจัยนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา

ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากผู้วิจัยตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๒๐ อุปกรณ์การวิจัย

ผู้วิจัยต้องจัดหาวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับการวิจัย เพื่อใช้ในการวิจัย

หมวด ๓

หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อการส่งเสริม
และสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๒๑ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย

(๑.๑) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย

(๑.๑.๑) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับระเบียบวิธีวิจัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการฝ่ายวิจัย และอยู่ในวงเงินงบประมาณของแต่ละโครงการ

(๑.๑.๒) ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ค่าตอบแทนที่ปรึกษา เป็นต้น ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑.๑.๓) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่ผู้ช่วยทำวิจัย คนงาน เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ ป.ป.ช. ว่าด้วยการนั้น

(๑.๒) ค่าจ้างชั่วคราว เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยทำวิจัย คนงาน เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ให้เป็นไปตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑.๓) ค่าใช้สอย

(๑.๓.๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ ป.ป.ช. ว่าด้วยการนั้น

(๑.๓.๒) ค่าใช้สอยอื่นๆ ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑.๔) ค่าครุภัณฑ์ ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

/ (๑.๕) ค่าวัสดุ...

(๑.๕) ค่าวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้า เป็นต้น ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑.๖) ค่าบริหารโครงการวิจัย ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑.๗) การเบิกจ่ายในแต่ละหมวด ให้เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้ในโครงการวิจัย ในกรณีจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงแผนการใช้จ่ายเงิน ให้หัวหน้าโครงการปรับเพิ่มหรือปรับลดอัตราค่าใช้จ่ายแต่ละหมวดได้ โดยยอดรวมไม่เปลี่ยนแปลง

(๒) ค่าตอบแทนการประชุมคณะทำงานตรวจสอบทางวิชาการ ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายครั้งเฉพาะครั้งที่มาประชุมในอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง แต่รวมกันแล้วเดือนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าตอบแทนทางวิชาการของคณะทำงานตรวจสอบทางวิชาการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายวิจัยหรือจากเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ดังนี้

(๓.๑) การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย ข้อเสนอละ ๑,๐๐๐ บาท/คน

(๓.๒) การประเมินรายงานการวิจัยเบื้องต้น (Inception Report) โครงการละ ๑,๐๐๐ บาท/คน

(๓.๓) การประเมินรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย โครงการละ ๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง/คน ทั้งนี้ ไม่เกินโครงการละสองครั้ง

(๓.๔) การประเมินรายงานการศึกษาวิจัยฉบับสมบูรณ์ โครงการละ ๓,๐๐๐ บาท/คน

(๔) ค่าตอบแทนในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณหรือขออนุมัติทุนหรือเพื่อจ้างทำวิจัยตามที่คณะกรรมการฝ่ายวิจัยหรือสำนักงาน ป.ป.ช. มอบหมาย เรื่องละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าตอบแทนบุคลากรเป็นรายบุคคล สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งจากคณะกรรมการฝ่ายวิจัยหรือจากสำนักงาน ป.ป.ช. ให้ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๕.๑) ในส่วนที่เกี่ยวกับวารสารวิชาการ

(๕.๑.๑) ที่ปรึกษากองบรรณาธิการวารสารวิชาการ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕.๑.๒) บรรณาธิการ ฉบับละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕.๑.๓) ผู้ช่วยบรรณาธิการ คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕.๑.๔) ผู้เขียนบทความรับเชิญ บทความละ ๑๐,๐๐๐ บาท หรือหน้าละ ๓๐๐ บาท กรณีที่บทความนั้นไม่ถึงสี่สิบห้าหน้า

(๕.๑.๕) ผู้เขียนบทความทั่วไป หรือผู้รวบรวมและจัดทำเป็นรายงาน/บทความ

- วารสารวิชาการ ป.ป.ช. ฉบับภาษาไทย บทความละ ๓,๐๐๐ บาท

- วารสารวิชาการ ป.ป.ช. ฉบับภาษาอังกฤษ บทความละ ๕,๐๐๐ บาท

(๕.๑.๖) ผู้อ่านและวิจารณ์บทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เผยแพร่หรือผู้ตรวจเช็ค ขัดเกลารายชื่อ และเนื้อหาเชิงวิชาการของบทความที่ได้รับการคัดเลือกเผยแพร่

- วารสารวิชาการ ป.ป.ช. ฉบับภาษาไทย เรื่องละ ๑,๐๐๐ บาท

- วารสารวิชาการ ป.ป.ช. ฉบับภาษาอังกฤษ เรื่องละ ๓,๐๐๐ บาท

- (๕.๑.๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แปล/ตรวจ/แก้ไข/ปรับปรุง/จัดเกลาภาษาอังกฤษ
- วารสารวิชาการ ป.ป.ช. ฉบับภาษาไทย ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- วารสารวิชาการ ป.ป.ช. ฉบับภาษาอังกฤษ หน้าละ ๓๐๐ บาท
- (๕.๑.๘) ค่าเขียนภาพการ์ตูน คำร้อยกรองต่างๆ
หรืออื่นๆ ภาพ/หน่วยละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๕.๑.๙) ค่าจัดทำอาร์ตเวิร์คและรูปเล่ม ฉบับละ ๓๕,๐๐๐ บาท
- (๕.๒) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับจุลสาร
- (๕.๒.๑) ที่ปรึกษากองบรรณาธิการจุลสาร ฉบับละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๒) บรรณาธิการ ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๓) ผู้ช่วยบรรณาธิการ ฉบับละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๔) ผู้เขียนบทความรับเชิญ เรื่องละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๕) ผู้เขียนบทความที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เผยแพร่ เรื่องละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๖) กองบรรณาธิการ ฉบับละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๗) ค่าจัดทำอาร์ตเวิร์คและรูปเล่ม ฉบับละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๕.๒.๘) ค่าเขียนการ์ตูน คำร้อยกรองต่างๆ
หรืออื่นๆ ภาพ/หน่วยละ ๑,๐๐๐ บาท
- (๕.๓) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
- (๕.๓.๑) ค่าเขียนบทความลงในสิ่งพิมพ์อื่นๆ ๒,๐๐๐ บาท/บทความ
- (๕.๓.๒) ค่าอ่านหรือวิจารณ์บทความลงในสิ่งพิมพ์อื่นๆ ๒,๐๐๐ บาท/บทความ
- (๕.๓.๓) ค่าตรวจ/แก้ไข/ปรับปรุงจัดเกลาภาษา ๒,๐๐๐ บาท/บทความ
- (๕.๓.๔) ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้ได้รับเชิญจากต่างประเทศ ให้จ่ายได้
ตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่เกินวันละ ๓,๐๐๐ บาท/คน
- (๕.๓.๕) ค่าที่พักสำหรับวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้ได้รับเชิญจากต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง
ไม่เกินวันละ ๘,๐๐๐ บาท/คน
- (๕.๓.๖) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ที่เป็นอาคันตุกะ
ของกรรมการ ป.ป.ช. ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๕.๓.๗) ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ได้รับเชิญจากต่างประเทศ
ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยความเห็นชอบจาก
คณะอนุกรรมการฝ่ายวิจัย
- (๕.๓.๘) ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่น ให้จ่ายได้ตามความ
จำเป็นและเหมาะสม
- (๕.๓.๙) ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น
ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

- (๕.๓.๑๐) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่มีได้
ระบุไว้ข้างต้น ให้จ่ายได้ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายวิจัย
- (๖) ค่าตอบแทนในการดำเนินงานวิจัยของเจ้าหน้าที่ศูนย์วิจัยและผู้ร่วมคณะวิจัย
- (๖.๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ เบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องจากการเดินทางไปราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้อง
- (๖.๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการวิจัยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการทำวิจัย
- (๖.๒.๑) ค่าตอบแทน/สมนาคุณวิทยากรผู้ให้ข้อมูล ให้จ่ายได้
ตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่เกินวันละ ๒,๐๐๐ บาท/คน
- (๖.๒.๒) ค่าตอบแทน/สมนาคุณผู้ประสานงาน ผู้ให้ข้อมูล ให้จ่ายได้
ตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาท/คน
- (๖.๒.๓) ค่าตอบแทน/สมนาคุณผู้ให้ข้อมูลในการสำรวจภาคสนาม
ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน
- (๖.๒.๔) ค่าตอบแทน/สมนาคุณผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฝ่าย
วิจัยเห็นควร
- (๖.๒.๕) ค่าพาหนะเดินทางของวิทยากร ผู้ประสานงาน ผู้ให้ข้อมูล และ
ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการเดินทางจากสถานที่อยู่ ที่พักหรือที่ทำงานมายังสถานที่ให้ข้อมูล อนุโลมจ่ายตาม
ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ และประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้อง
- (๖.๒.๖) ค่าเลี้ยงรับรองผู้ให้ข้อมูลและผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานวิจัยและ
การสนับสนุนงานวิจัย ประกอบด้วย
- (๖.๒.๖.๑) ค่าอาหาร ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินมื้อละ ๔๐๐ บาท/คน
- (๖.๒.๖.๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินมื้อละ
๕๐ บาท/คน
- (๖.๒.๗) ค่าเช่าที่พักวิทยากรผู้ให้ข้อมูล ผู้ประสานงาน ผู้ให้ข้อมูล และ
ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ อนุโลมจ่ายตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้อง
- (๖.๒.๘) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินงานวิจัยของเจ้าหน้าที่ศูนย์วิจัยและ
ผู้ร่วมคณะวิจัยที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น ให้จ่ายได้ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕



(นายอนันต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.