



ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอัมร สภาพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๘๑๙๙ ๐๐๐๓๔ ๖๐ ๘	ร้านอาคิงเฟอร์นิเจอร์	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กบานเลื่อนทึบและ ผู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ รายการ	๕๐,๗๐๐.๐๐	๑๐ เมษายน ๒๕๖๙	ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๙	๑
๒	๓ ๙๐๑๑ ๐๐๓๒๔ ๑๕ ๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	จัดซื้อกระดาษสำหรับทำประกาศนียบัตรและ ของใส่ประกาศนียบัตร	๑,๗๐๐.๐๐	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙	ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๑๑/๒๕๖๙	๑
๒	๓ ๙๐๑๑ ๐๐๓๒๔ ๑๕ ๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ	๘๙,๐๙๒.๐๐	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๑๒/๒๕๖๙	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๔๑,๔๙๒.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

๑. หมายถึง ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. หมายถึง ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
๓. หมายถึง ระบุชื่อผู้ประกอบการ
๔. หมายถึง ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
๕. หมายถึง ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
๖. หมายถึง ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
๗. ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำว่าที่ สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

คำว่าที่ สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓