



ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่
เรื่อง สรุปลผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ป.ป.ช. ข้อ ๓ ได้กำหนดให้มีการบันทึกรายงานผล รายละเอียด วิธีการ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตามแบบ สขร.๑ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ (สขร.) กำหนด และนำเผยแพร่ในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ป.ป.ช. นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่ สรุปลผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอัมร สถาปนธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
				ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง				

อธิบายแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. 1)

- ช่องที่ (1)
- ช่องที่ (2)
- ช่องที่ (3)
- ช่องที่ (4)
- ช่องที่ (5)
- ช่องที่ (6)
- ช่องที่ (7)
- ช่องที่ (8)
- ช่องที่ (9)
- ช่องที่ (10)
- ระบุนวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น ทั้งหมดถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวจะประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น