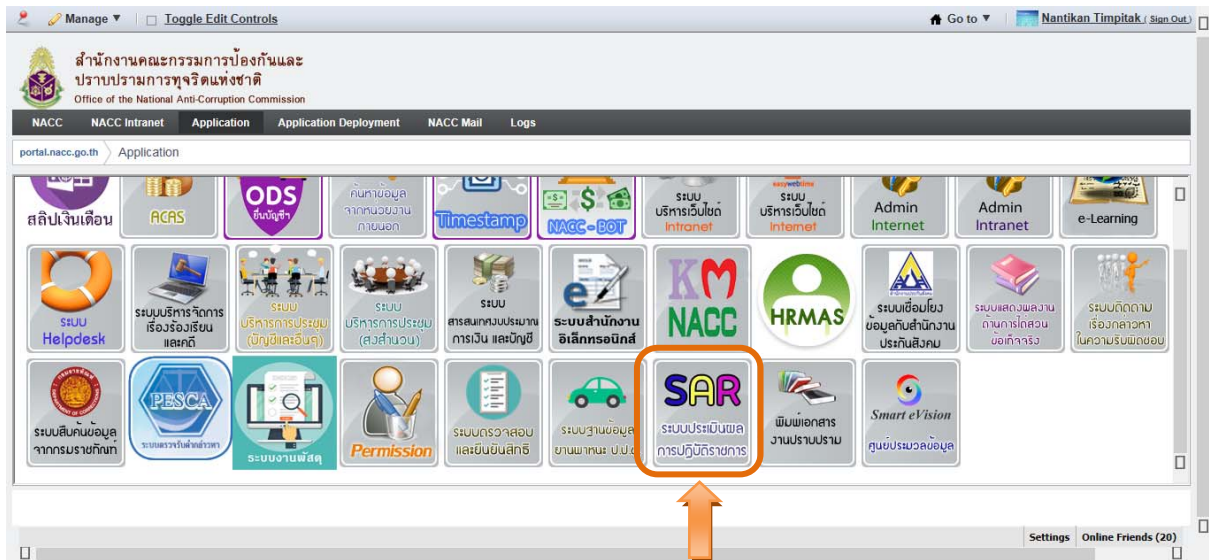
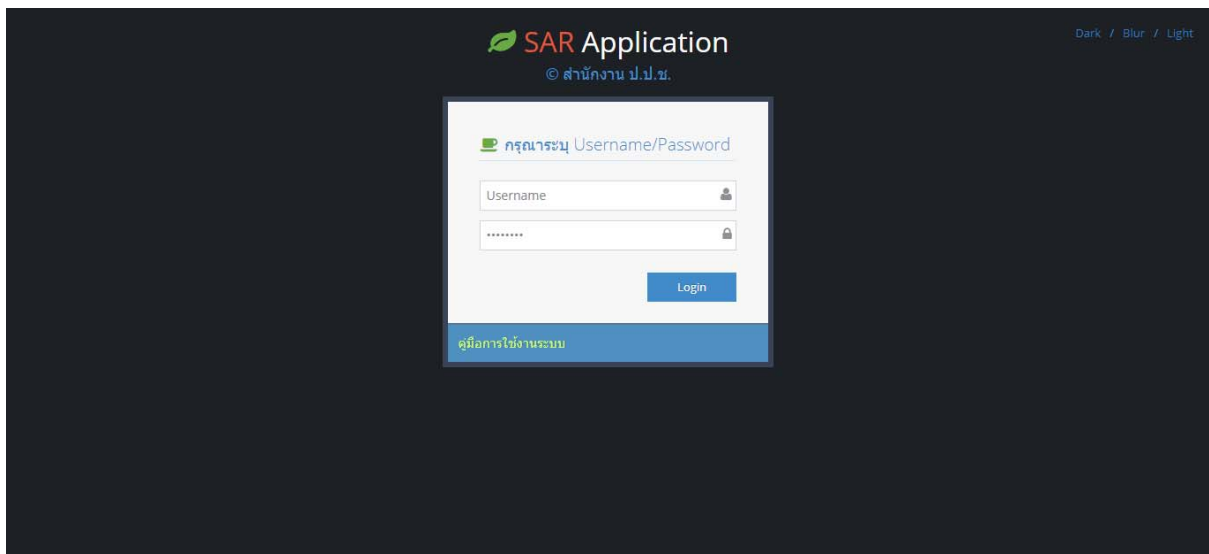


คู่มือการใช้งานระบบ SAR (สำหรับสำนัก/สถาบัน/สปภ./สปจ./กลุ่ม)

๑. เข้าระบบ SAR ผ่าน URL => <https://permission.nacc.go.th/sar> หรือผ่านทาง Web Portal ที่แท็บ Application คลิกแบนเนอร์ " SAR ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ "



๒. เข้าสู่ระบบ (Login) ด้วย Username และ Password เดียวกับระบบ Web Portal



๓. ระบบจะเข้าสู่หน้าจอหลัก ประกอบด้วยเมนู "รายงานผลการปฏิบัติราชการ" และเมนูย่อยอีก ๒ เมนู ได้แก่
 ๑) เมนูบันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และ ๒) เมนูตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับ


The screenshot displays the SAR Admin interface. The main content area shows a table titled "บันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ" (Performance Evaluation Record). The table lists 10 indicators with columns for ลำดับที่ (Order), รอบประเมิน (Evaluation Cycle), ตัวชี้วัดที่ (Indicator ID), ชื่อตัวชี้วัด (Indicator Name), น้ำหนัก (Weight), ผลการดำเนินงาน (Performance), คะแนนที่ได้ (Score), หมายเหตุ (Remarks), and บันทึกผลการปฏิบัติงาน (Performance Record). Below the table, there is a checkbox for "ยื่นผลการส่งงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ" and a "ส่ง สมย." (Submit) button.

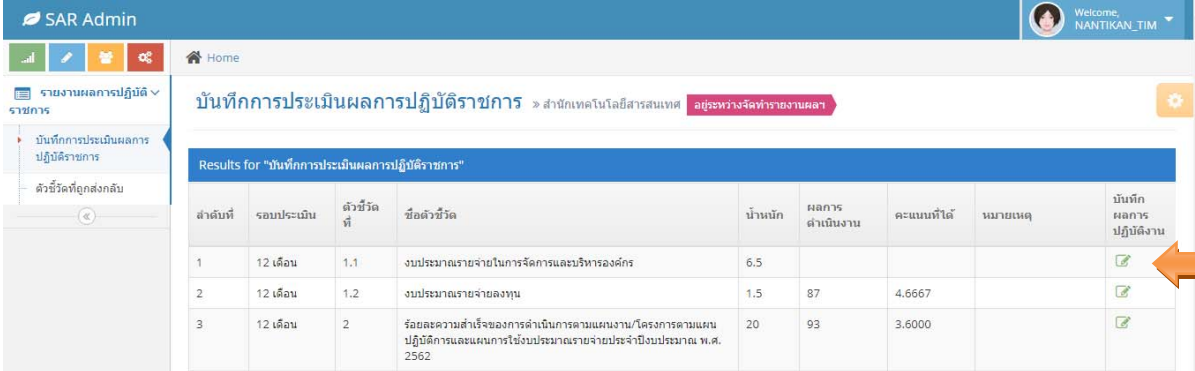
ลำดับที่	รอบประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ	บันทึกผลการปฏิบัติงาน
1	12 เดือน	1.1	งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	6.5				
2	12 เดือน	1.2	งบประมาณรายจ่ายลงทุน	1.5	87	4.6667		
3	12 เดือน	2	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	20	93	3.6000		
4	12 เดือน	3	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	10	96	4.6000		
5	12 เดือน	3.1 (2)	การทำรายงานการประเมินตนเอง	2.5				
6	12 เดือน	3.1(1)	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	2.5	25620421	0.0000		
7	12 เดือน	3.2 (1)	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	2.5				
8	12 เดือน	3.2 (2)	การทำรายงานการประเมินผลตนเอง	2.5	8.5	3.5000		
9	12 เดือน	4	ระดับความสำเร็จของระยะเวลาเฉลี่ยของนำนักที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศเมื่อเกิดเหตุขัดข้องให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	20	5	5.0000		
10	12 เดือน	5	ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศต่อการใช้งาน	20	67	2.4000		




ยื่นผลการส่งงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)

๓.๑ เมนูย่อย "เมนูบันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ" ในหน้าแรกจะแสดงรายการรอบประเมิน ลำดับที่ของตัวชี้วัด ชื่อตัวชี้วัด น้ำหนัก ผลการดำเนินงาน คะแนนที่ได้ และหมายเหตุ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่สำคัญนโยบายและยุทธศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบในการกรอกข้อมูลไว้เพื่อให้ทุกสำนัก เข้ามากรอกรายละเอียดผลการดำเนินงานและประเมินคะแนนที่ได้ของแต่ละตัวชี้วัด

➤ การเพิ่มและแก้ไขรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ ให้คลิกที่ไอคอน  ที่ช่องบันทึกผลการปฏิบัติงาน



ลำดับที่	รอบประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ	บันทึกผลการปฏิบัติงาน
1	12 เดือน	1.1	งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	6.5				
2	12 เดือน	1.2	งบประมาณรายจ่ายลงทุน	1.5	87	4.6667		
3	12 เดือน	2	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	20	93	3.6000		

➤ หน้ารายละเอียดผลการปฏิบัติงานราชการ ให้ท่านกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน โดยช่องที่บังคับกรอกข้อมูลจะมีเครื่องหมาย * กำกับไว้

SAR Admin
Welcome, NANTIKAN_TIM

Home
รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ » สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานผลการปฏิบัติงาน
ราชการ

บันทึกการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานราชการ

ตัวชี้วัดที่อุทกสงกลับ

ตัวชี้วัดที่

ชื่อตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด *

ผู้จัดเก็บข้อมูล

โทรศัพท์ (1) *

โทรศัพท์ (2)

ผลการดำเนินงาน * น ก ข ย ก ร น ก ร ม ย ม ว ร ค บ ก เ ร ย เ จ ง เ น ม ค ด น เ ม แ ล ว ม ร จ า ย ช ู น เ จ พ ร บ ม จ น น เ ล ม เ ท ล ก ร น ก ร ม พ ล ก เ ร ม ย อ บ ง เ น ซ อ ท เ ท น เ ก ย ก บ ส ง แ ว ล ล ี ม เ ท ก ๆ ค ำ น อ ำ ท ี ก ร จ ำ ก ร เ ท ล ง น ำ ก ร ป ำ ด น ำ เ ล ย ก ร ก ำ จ ำ ด ช ะ แ ล ว เ ส ย อ น เ ล ร ย ม ล พ ี ช อ ก ำ ก ส ี ง เ ท ก ร เ ค ย เ พ ร ำ ว ม ร ี น เ ร ี ง ส ี ง แ ว ล ล ี ม ส ี น จ เ ร ี น เ ป ็ ร ะ ช ำ ย เ ท น ก ำ เ ย และ ป ี อ ง ก ำ น ป ี อ ุ ห ำ ส ี ง แ ว ล ล ี ม เ ท ก ร เ ค ย

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
94	95	96	97	98

น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ตัวเลข) *	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
6.5	97	4	0.26

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/
มาตรการที่ได้ดำเนินการ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน

1. ภาวะผู้นำ
2. บุคลากร
3. กลยุทธ์และนโยบาย
4. พันธมิตรและทรัพยากร
5. กระบวนการ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

1. ภาวะผู้นำ
2. บุคลากร
3. กลยุทธ์และนโยบาย
4. พันธมิตรและทรัพยากร
5. กระบวนการ

หมายเหตุ

แบบไฟล์เอกสารอ้างอิง 3 ไฟล์

ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)

➤ การบันทึกค่าคะแนนหรือผลการดำเนินงาน (ตัวเลข) สามารถกรอกตัวเลขผลการดำเนินการได้ที่ช่อง "ผลการดำเนินการ (ตัวเลข)" ระบบจะทำการคำนวณค่าคะแนนที่ได้และค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักให้อัตโนมัติ โดยแบ่งผลการดำเนินการออกเป็น ๔ แบบ ดังนี้

แบบที่ ๑ ค่าคะแนนที่เป็นร้อยละความสำเร็จ สามารถกรอกตัวเลขตามผลการดำเนินการจริงได้

เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
	94	95	96	97	98

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	* ผลการดำเนินงาน (ตัวเลข)	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
	6.5	97	4.0000	0.2600

แบบที่ ๒ ค่าคะแนนที่เป็นระดับความสำเร็จ สามารถกรอกตัวเลขได้ตั้งแต่ ๑ ถึง ๕ นอกเหนือจากค่าดังกล่าวจะไม่สามารถกรอกได้

เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ตัวเลข) *	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
	20	5	5	1

แบบที่ ๓ ค่าคะแนนที่เป็นวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สามารถกรอกในรูปแบบของวันที่ "ปี เดือน วัน" ติดกันด้วยเลขอารบิก เช่น ดำเนินการแล้วเสร็จวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ ให้กรอกค่าในระบบเป็น "25620410"

เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
	25620420	25620415	25620410	25620405	25620401

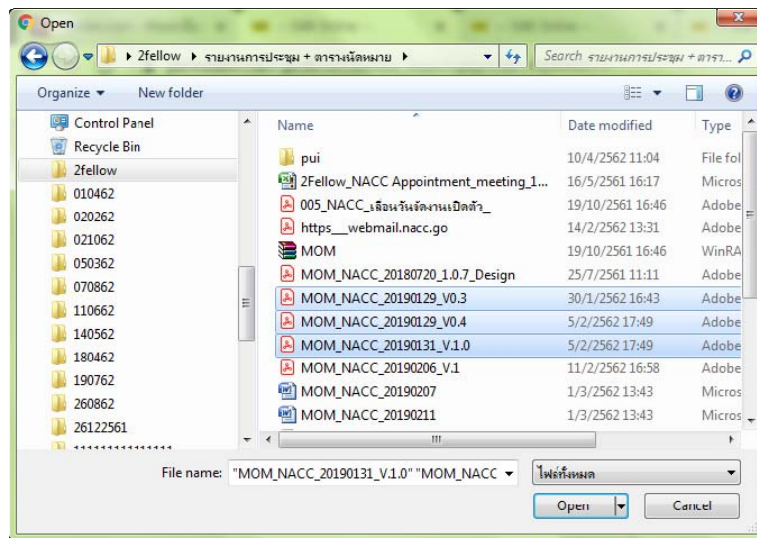
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ตัวเลข) *	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
	15	25620402	4.75	0.7125

แบบที่ ๔ ค่าคะแนนที่เป็นผลผลิตภาพของการตรวจสอบเชิงลึก สามารถกรอกตัวเลขตามผลการดำเนินการจริงได้

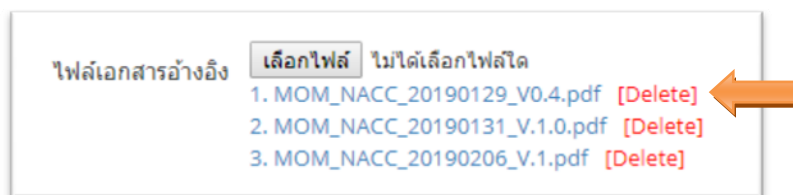
เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
	1	-	-	-	2

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ตัวเลข) *	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
	8	2	5	0.4

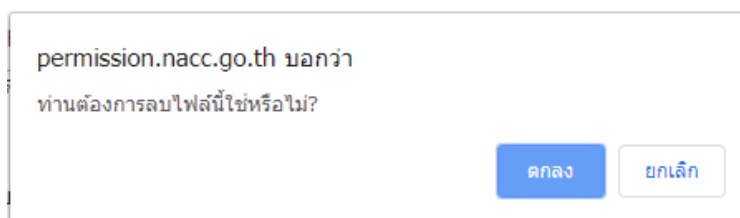
➤ การแนบไฟล์เอกสาร สามารถกดปุ่ม Shift และคลิกเลือกไฟล์เอกสารได้มากกว่า ๑ ไฟล์ หรือสามารถลากเมาส์คลุมไฟล์เอกสารดังกล่าว และกดปุ่ม Open



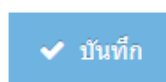
การลบไฟล์เอกสาร ให้ท่านเลือก [Delete] ด้านหลังไฟล์เอกสารนั้นๆ



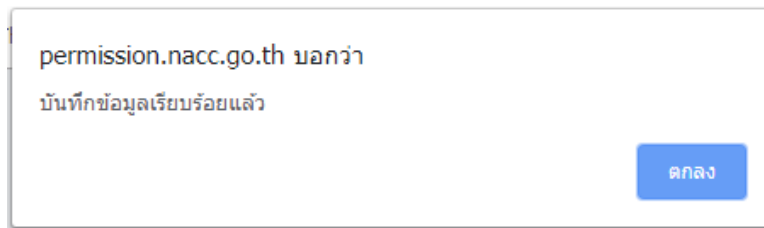
กดปุ่ม "ตกลง" เพื่อยืนยันการลบไฟล์เอกสาร



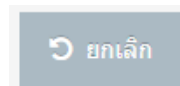
หลังจากบันทึกรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม "บันทึก" เพื่อบันทึก รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ



กดปุ่ม "ตกลง" เพื่อยืนยันการบันทึกรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ



หากต้องการยกเลิกข้อความที่กรอกไว้ในหน้ารายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ ให้กดปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อเคลียร์ค่าข้อมูลทั้งหมด



➤ การส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการ สามารถทำได้หลังจากที่บันทึกข้อมูลรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการเสร็จทุกตัวชี้วัดแล้ว

SAR Admin

Home

รายงานผลการปฏิบัติราชการ

บันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ > สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ > อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผล

Results for "บันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ"

ลำดับที่	รอบประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ	บันทึกผลการปฏิบัติงาน
1	12 เดือน	1.1	งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	6.5				
2	12 เดือน	1.2	งบประมาณรายจ่ายลงทุน	1.5	87	4.6667		
3	12 เดือน	2	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	20	93	3.6000		
4	12 เดือน	3	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	10	96	4.6000		
5	12 เดือน	3.1 (2)	การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	2.5				
6	12 เดือน	3.1(1)	การรายงานการประเมินตนเอง	2.5	25620421	0.0000		
7	12 เดือน	3.2 (1)	การรายงานการประเมินตนเอง	2.5				
8	12 เดือน	3.2 (2)	การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเอง	2.5	8.5	3.5000		
9	12 เดือน	4	ระดับความสำเร็จของระยะเวลาเฉลี่ยส่งน้ำหนักที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศเมื่อเกิดเหตุขัดข้องให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	20	5	5.0000		
10	12 เดือน	5	ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศต่อการใช้งาน	20	67	2.4000		

ยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

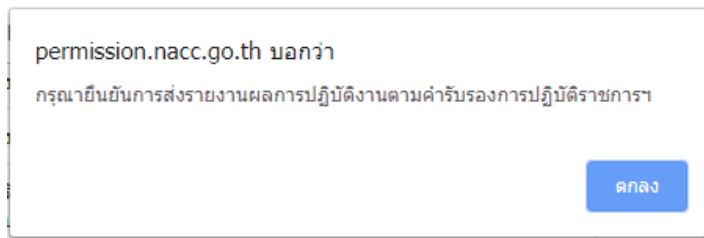
ส่ง สนย.

ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)

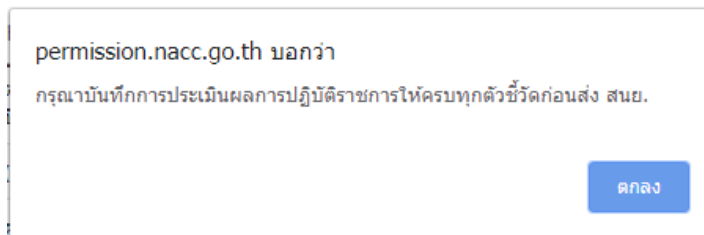
ก่อนกดปุ่ม "ส่ง สนย." ต้อง เพื่อยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการ

ยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

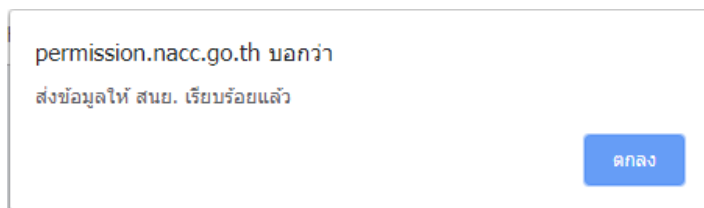
หากไม่ได้กดยืนยันการส่งรายงาน ระบบจะแสดงข้อความเตือนดังภาพ



กรณีที่ได้กดยืนยันการส่งรายงานแต่ยังบันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ครบถ้วน ระบบจะแสดงข้อความเตือนดังภาพ



หากส่งรายงานสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความเตือนดังภาพ



➤ หลังจากส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการไปยัง สนย. แล้ว ท่านจะไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการได้อีก โดยระบบจะล๊อคหน้าจอให้ท่านสามารถคลิกที่ 🔍 เพื่อเข้าไปตรวจสอบข้อมูลได้เท่านั้น


ลำดับที่	รอบประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ	บันทึกผลการปฏิบัติงาน
1	12 เดือน	1.1	งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	6.5	96	3.0000		🔍
2	12 เดือน	1.2	งบประมาณรายจ่ายลงทุน	1.5	87	4.6667		🔍
3	12 เดือน	2	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	20	93	3.6000		🔍
4	12 เดือน	3	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	10	96	4.6000		🔍
5	12 เดือน	3.1 (2)	การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	2.5	3	1.0000		🔍
6	12 เดือน	3.1(1)	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	2.5	25620421	0.0000		🔍
7	12 เดือน	3.2 (1)	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	2.5	25621020	3.0000		🔍
8	12 เดือน	3.2 (2)	การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเอง	2.5	8.5	3.5000		🔍
9	12 เดือน	4	ระดับความสำเร็จของระยะเวลาเฉลี่ยของน้ำหนักที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศเมื่อเกิดเหตุขัดข้องให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	20	5	5.0000		🔍
10	12 เดือน	5	ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศการใช้งาน	20	67	2.4000		🔍

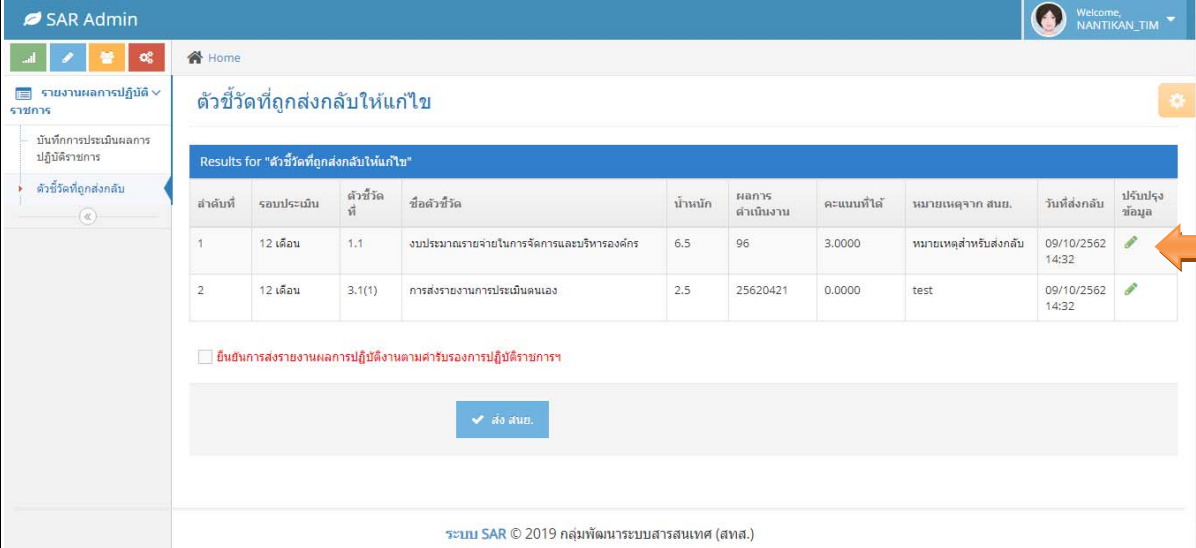
หากต้องการพิมพ์สรุปกะแนนตัวชี้วัดของสำนัก ให้กดที่ปุ่ม "สรุปกะแนนรายสำนัก"

สรุปกะแนนรายสำนัก 📄



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	ตารางสรุปรายงานการประเมินผลตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562												
2	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ												
3													
4	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการประเมินตนเอง		หมายเหตุ		
5				1	2	3	4	5	ผล ต่ำ	คะแนน ที่ ได้	คะแนน สังกั		
6	1.1 งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	ร้อยละ	6.5	94	95	96	97	98	96	3.0000	0.1950		
7	1.2 งบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	1.5	76	79	82	85	88	87	4.6667	0.0700		
8	2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ร้อยละ	20	80	85	90	95	100	93	3.6000	0.7200		
9	3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ร้อยละ	10	60	70	80	90	100	96	4.6000	0.4600		
10	3.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ร้อยละ	10	60	70	80	90	100		0.0000	0.0000		
11	3.1 (2) การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	คะแนน	2.5	6	7	8	9	10	3	1.0000	0.0250		
12	3.1(1) การส่งรายงานการประเมินตนเอง	วันที่	2.5	25620424	25620423	25620422	25620419	25620418	25620421	0.0000	0.0000		
13	3.1(1) การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเอง	คะแนน	2.5	6	7	8	9	10		0.0000	0.0000		
14	3.2 (1) การส่งรายงานการประเมินตนเอง	วันที่	2.5	25621022	25621021	25621018	25621017	25621016	25621020	3.0000	0.0750		
15	3.2 (1) การส่งรายงานการประเมินตนเอง	วันที่	2.5	25621022	25621021	25621018	25621017	25621016		0.0000	0.0000		
16	3.2 (2) การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเอง	คะแนน	2.5	6	7	8	9	10		0.0000	0.0000		
17	3.2 (2) การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเอง	คะแนน	2.5	6	7	8	9	10	8.5	3.5000	0.0875		
	4 ระดับความสำเร็จของระยะเวลาเฉลี่ยของน้ำหนักที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศเมื่อเกิด	ระดับ	20	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	5	5.0000	1.0000		

๓.๒ เมนูย่อย "ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับ" ในหน้าแรกจะแสดงรายการ รอบประเมิน ลำดับที่ของตัวชี้วัด ชื่อตัวชี้วัด น้ำหนัก ผลการดำเนินงาน คะแนนที่ได้ หมายเหตุจาก สนย. และวันที่ สนย. ส่งกลับตัวชี้วัด โดยข้อมูลที่แสดงในเมนูนี้เป็นข้อมูลที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้ตรวจสอบและส่งกลับมาให้สำนักท่าน ทำการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนอีกครั้ง

➤ การแก้ไขรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ ให้คลิกที่ไอคอน  ที่ช่องปรับปรุงข้อมูล



The screenshot shows the SAR Admin interface. The main content area is titled "ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับให้แก้ไข" (Indicators returned for correction). Below the title is a table with the following data:

ลำดับที่	รอบประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุจาก สนย.	วันที่ส่งกลับ	ปรับปรุงข้อมูล
1	12 เดือน	1.1	งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	6.5	96	3.0000	หมายเหตุสำหรับส่งกลับ	09/10/2562 14:32	
2	12 เดือน	3.1(1)	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	2.5	25620421	0.0000	test	09/10/2562 14:32	

Below the table, there is a checkbox labeled "ยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ" (Confirm submission of performance report according to the statement of assurance of performance) and a blue button labeled "ส่ง สนย." (Send to SNY).

At the bottom of the page, it says "ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)"

➤ หน้ารายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ ให้ท่านแก้ไขรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วนถูกต้อง สำหรับวิธีการบันทึกค่าคะแนนหรือผลการดำเนินงาน (ตัวเลข) และวิธีการแนบไฟล์เอกสาร ให้ท่านทำตามหน้าที่ ๕ และหน้าที่ ๖ ของคู่มือเล่มนี้

SAR Admin Welcome, NANTIKAN_TIM

Home

รายงานผลการปฏิบัติงานรายการ

บันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำหรับเขตพื้นที่สาธารณสุข

ตัวชี้วัดที่: 1.1

ชื่อตัวชี้วัด: งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร

* ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นางสาวทศสlob ระบบ

ผู้จัดเก็บข้อมูล: นางสาวทศสlob ระบบ

* โทรศัพท์ (1): 4706

โทรศัพท์ (2):

* ผลการดำเนินงาน: มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ โกลบอลรีศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เป็นเจ้าภาพในการประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติครั้งที่ 18 และ 8th International Conference on Environmental Engineering, Science and Management ร่วมกับสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย

เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
	94	95	96	97	98

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (Weight)	* ผลการดำเนินงาน (ตัวเลข)	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนส่วนน้ำหนัก
	6.5	97	4.0000	0.2600

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ

ปัจจัยสนับสนุนผลการดำเนินงาน

- ภาวะผู้นำ
- บุคลากร
- กลยุทธ์และนโยบาย
- พันธมิตรและทรัพยากร
- กระบวนการ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

- ภาวะผู้นำ
- บุคลากร
- กลยุทธ์และนโยบาย
- พันธมิตรและทรัพยากร
- กระบวนการ

หมายเหตุ

ไฟล์เอกสารอ้างอิง

แนบไฟล์ | ลบไฟล์แนบไฟล์ได้

- MOM_NACC_20190129_V0.4.pdf [Delete]
- MOM_NACC_20190131_V.1.0.pdf [Delete]
- MOM_NACC_20190206_V.1.pdf [Delete]

บันทึกข้อมูล | ยกเลิก

ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)

➤ การส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เมนูตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับ จะใช้ขั้นตอนเดียวกับหน้าบันทึกผลการปฏิบัติราชการ โดยให้ท่านตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลให้เรียบร้อย

ลำดับที่	รอบประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุจาก สขย.	วันที่ส่งกลับ	ปรับปรุงข้อมูล
1	12 เดือน	1.1	งบประมาณรายจ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร	6.5	96	3.0000	หมายเหตุสำหรับส่งกลับ	09/10/2562 14:32	
2	12 เดือน	3.1(1)	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	2.5	25620421	0.0000	test	09/10/2562 14:32	

ยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)

ก่อนกดปุ่ม "ส่ง สขย." ต้อง เพื่อยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการ

ยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

หากไม่ได้กดยืนยันการส่งรายงาน ระบบจะแสดงข้อความเตือนดังภาพ

permission.nacc.go.th นอกว่า
กรุณายืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

หากส่งรายงานสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความเตือนดังภาพ

permission.nacc.go.th นอกว่า
ส่งข้อมูลให้ สขย. เรียบร้อยแล้ว

➤ หลังจากส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการที่แก้ไขไปยัง สนย. แล้ว รายการตัวชี้วัดดังกล่าวหายไปจากเมนู "ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับ" หากต้องการตรวจสอบข้อมูลตัวชี้วัดของท่าน สามารถตรวจสอบได้ที่เมนู "บันทึกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ"

The screenshot shows the SAR Admin web application interface. The top navigation bar includes the SAR Admin logo, a home button, and a user profile for NANTIKAN_TIM. The left sidebar contains a menu with options like 'รายงานผลการปฏิบัติราชการ' and 'ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับ'. The main content area is titled 'ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับให้แก้ไข' and displays 'Results for "ตัวชี้วัดที่ถูกส่งกลับให้แก้ไข"'. Below the title, there is a search bar and a table with columns: 'ลำดับที่', 'รวมประเมิน', 'ตัวชี้วัดที่', 'ชื่อตัวชี้วัด', 'น้ำหนัก', 'ผลการดำเนินงาน', 'คะแนนที่ได้', 'หมายเหตุจาก สนย.', and 'ปรับปรุงข้อมูล'. The table currently shows 'No data available in table' and 'Showing 0 to 0 of 0 entries'. The footer contains the text 'ระบบ SAR © 2019 กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ (สทส.)'.