

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานการประมง

สำนักงานการประมง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงให้เห็นถึงการการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดความคุ้มค่า ตลอดจนเกิดประโยชน์สูงสุด ในงานนี้ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		หมายเหตุ
					วันที่	เลขที่	
๑	๓ ๑๐๒๓ ๐๐๓๒๙ ๒๗ ๕	ร้าน ยูวี พลัส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ	๔๒,๙๐๐.๐๐ บาท	๑๖ ธ.ค. ๖๕	๐๐๑/๒๕๖๕	
๒	๓ ๑๐๒๓ ๐๐๓๒๙ ๒๗ ๕	ร้าน ยูวี พลัส	จัดซื้อครุภัณฑ์ ๓ ชุด (โทรศัพท์ไร้สาย)	๑๑,๙๗๐.๐๐ บาท	๑๖ ธ.ค. ๖๕	๘๕/๒๕๖๕	
๓	๓ ๗๔๐๓ ๐๐๓๔๘ ๔๙ ๙	ร้านวิริยะ	จัดจ้างทำตาราง ๑๗ รายการ จำนวน ๑๐๗ อัน	๒๒,๒๖๖.๗๐ บาท	๒๙ มี.ค. ๖๕	๐๐๑/๒๕๖๕	
๔	๓ ๑๐๒๓ ๐๐๓๒๙ ๒๗ ๕	ร้าน ยูวี พลัส	จัดซื้อครุภัณฑ์ ๑ เครื่อง (เครื่อง สแกนนิ้ว)	๖,๙๐๐.๐๐ บาท	๒๘ เม.ย. ๖๕	๑๙๐/๒๕๖๕	

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักการประชุม

สำนักการประชุม ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงให้เห็นถึงการซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดความคุ้มค่า ตลอดจนเกิดประโยชน์สูงสุด ในกรณีนี้ จึงขอรายงานผลการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ ซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		หมายเหตุ
					วันที่	เลขที่	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักการประชุม ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔ ครั้ง โดยเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ ครั้ง การจัดจ้าง ๑ ครั้ง ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักการประชุม ไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ปัญหา/อุปสรรค

"ไม่มีปัญหา/อุปสรรค"

ข้อเสนอแนะ

"ไม่มีข้อเสนอแนะ"

(นางสาวธัญวรัตน์ เถาว์สอน)
พนักงานบริหารทั่วไปชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่

(นางจริยารรณ เชียงทอง)
พนักงานบริหารทั่วไปอาวุโส
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายไชยยันต์ ลิ้มภาณุพนธ์)
ผู้อำนวยการสำนักการประชุม