



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส โทร. ๐ ๗๓๕๑.๑๕๔๔ ๓๐๕๔  
ที่ ๔๐(นธ)/ 0๖๓๗ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติการจัดซื้อกระดาษขนาด A๔

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ตามบันทึกข้อความที่ ๔๐(นธ)/ 0๖๓๗ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้เห็นชอบให้จัดซื้อกระดาษขนาด A๔ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส ขอรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อกระดาษขนาด A๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จากผู้เสนอราคา บริษัท ซุปเปอร์ ออฟฟิศ พลัส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔/๒ ถนนจรัญญรา ตำบลบางนาค อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
กระดาษขนาด A๔ IDER WORK น้ำหนัก ๘๐ แกรม จำนวน ๒๐ แพ็ค แพ็คละ ๕๘๙.๐๐ บาท (๕ รีม/แพ็ค, ๕๐๐ แผ่น/รีม)	บริษัท ซุปเปอร์ ออฟฟิศ พลัส จำกัด	๑๑,๗๘๐.๐๐	๑๑,๗๘๐.๐๐
	รวม	๑๑,๗๘๐.๐๐	๑๑,๗๘๐.๐๐

(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

เจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจาก บริษัท ซุปเปอร์ ออฟฟิศ พลัส จำกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติการจัดซื้อกระดาษขนาด A๔ กับ บริษัท ซุปเปอร์ ออฟฟิศ พลัส จำกัด

๒. ลงนามในใบสั่งซื้อกระดาษขนาด A๔ ที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ลงนามในแบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่

เจ้าหน้าที่พัสดุ/คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

(นางปรีชญ่า มากสังข์)

เจ้าหน้าที่

(นางพกามาศ แก้วทล้า)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖

/เรียน...

“ซื้อสัตย์ เป็นธรรม มีอาชีพ โปร่งใส ตรวจสอบได้”

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

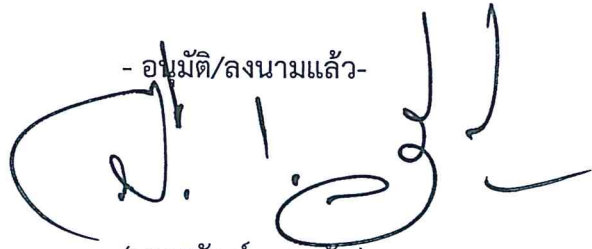


(นายสุวัฒน์ เสาวรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว -



(นายสุวัฒน์ เสาวรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส โทร...๐ ๗๓๕๑ ๑๕๔๔, ๓๐๕๔  
ที่...๔๐(นธ)/๐๖๕๙...วันที่...๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖  
เรื่อง...รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติการจัดซื้อหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์  
HP OfficeJet ๒๐๐ Mobile  
เรียน...เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ตามบันทึกข้อความที่ ๔๐(นธ)/๐๖๕๙ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้เห็นชอบให้จัดซื้อหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP OfficeJet ๒๐๐ Mobile จำนวน ๒ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส ขอรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP OfficeJet ๒๐๐ Mobile จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้เสนอราคา ศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ปัตตานี ตั้งอยู่เลขที่ ๒/๓๔ หมู่ที่ ๑ ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลสุระสมิแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP OfficeJet ๒๐๐ Mobile ๑. ตลับหมึก HP ๖๒XL Black Ink (หมึกพิมพ์สีดำ) จำนวน ๖ กล่อง ๆ ละ ๑,๕๖๐.๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๓๖๐.๐๐ บาท ๒. ตลับหมึก HP ๖๒XL Tri-color Ink (หมึกพิมพ์สี) จำนวน ๖ กล่อง ๆ ละ ๑,๗๓๐.๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๓๘๐.๐๐ บาท	ศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ปัตตานี	๑๙,๗๔๐.๐๐	๑๙,๗๔๐.๐๐
	รวม	๑๙,๗๔๐.๐๐	๑๙,๗๔๐.๐๐

(หนึ่งหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

เจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจาก ศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ปัตตานี

/จึงเรียนมา...

“ซื้อสัตย์ เป็นธรรม มีอาชีพ โปรงใส ตรวจสอบได้”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติการจัดซื้อหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP OfficeJet ๒๐๐ Mobile จำนวน ๒ รายการกับ ศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ปัตตานี

๒. ลงนามในใบสั่งซื้อหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP OfficeJet ๒๐๐ Mobile จำนวน ๒ รายการ ที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ลงนามในแบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่พัสดุ/คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานที่แนบเสนอมาร่วมนี้



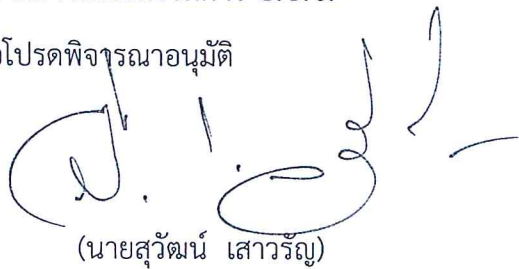
(นางปรีชญา มากสังข์)  
เจ้าหน้าที่



(นางเอกามาศ แก้วหล้า)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายสุวัฒน์ เสาวรัญ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส

๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๖

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว -



(นายสุวัฒน์ เสาวรัญ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๖