



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง
ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง
ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง
ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบ
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้าง ค่าตอบแทนรายเดือน และระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งที่จะจ้าง

ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ค่าตอบแทนรายเดือน

๑) ค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

๒) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕ บาท

๓) เงินค่าตอบแทนพิเศษ ๓,๕๐๐ บาท (ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน
วันทำการในเดือนนั้น)

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (กรณีผ่านการประเมิน
ผลการปฏิบัติงานและสำนักงาน ป.ป.ช. มีเหตุผลและความจำเป็นอาจจะพิจารณาต่อสัญญาจ้าง
ในปีงบประมาณถัดไปได้)

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ

๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/๖) ไม่เป็นผู้...

๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
 ๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาอ่อนไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจ
 ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

๘) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
 ในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ

๙) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ
 สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
 หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย รวมทั้งการถูกออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วย
 การป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและ
 ปราบปรามการทุจริต

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการ กรณีหย่อนความสามารถบกพร่องในหน้าที่
 หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกรณีมีมลทิน หรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวน

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร สำนักงาน ป.ป.ช. ไม่รับสมัครสอบคัดเลือกและ
 ไม่อาจให้เข้ารับการสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว
 ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗
 มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา

๒) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) เคยปฏิบัติงานด้านการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔) มีความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการทั่วไป เช่น งานธุรการ งานสารบรรณ
 งานบันทึกข้อมูล งานพัสดุ เป็นต้น

๓.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ การบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ
 น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสารตามความเหมาะสม

๓.๓ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่
 ๑๑ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา เลขที่ ๒๒
 ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๐ ๓๙๑๖

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบคัดเลือก

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
 - ๒) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิจากการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกอย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๔) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดโรคอันมีลักษณะต้องห้ามที่จะเป็นข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๖) สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ที่แสดงว่าได้รับอนุญาตให้ขับรถยนต์ตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๘) หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือผู้ประกอบการหรือที่คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกฯ พิจารณาว่าเป็นบุคคลที่น่าเชื่อถือ แสดงว่ามีประสบการณ์ด้านการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ กรณีที่กำหนดให้ใช้สำเนาหลักฐาน ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารดังกล่าว

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

- ๑) ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีวุฒิจากการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกโดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์
- ๒) ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบคัดเลือก หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบคัดเลือกนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก จะถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัด สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนด วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกให้ทราบ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา เลขที่ ๖๒ ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา และ Website : <http://www.nacc.go.th/yala> และหน้าเพจ Facebook : ป.ป.ช.ยะลา

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

๖.๑.๑ สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบข้อเขียนตามเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

๑) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ และงานพัสดุ

๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๕) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

๖) ความรู้เกี่ยวกับสำนักงาน ป.ป.ช.

๖.๑.๒ สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานทั่วไป โดยวิธีการสอบปฏิบัติจากการขับรถยนต์ การบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์

๖.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และ บุคลิกภาพ เป็นต้น

ทั้งนี้จะทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อ สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวม สูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้สอบคัดเลือกได้มีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบคัดเลือกภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีแต่ ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

กรณีมีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตำแหน่งเดียวกัน ในพื้นที่ใกล้เคียง และบัญชีนั้นยังไม่ถูกยกเลิก หากสำนักงาน ป.ป.ช.มีเหตุผลและความจำเป็น อาจเรียกตัวผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ในบัญชีนั้นมารับการจ้างในพื้นที่ใกล้เคียงนั้น ทั้งนี้ ผู้สอบคัดเลือกได้ที่ไม่ประสงค์รับการจ้างยังขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้นั้นต่อไป แต่หากประสงค์จะรับการจ้างให้ถือว่าสละสิทธิ์บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้นั้น

๙. การจ้าง

๙.๑ ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการจ้างตามตำแหน่งและลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๙.๒ การจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันก่อนดำเนินการจ้าง โดยให้มีการจัดทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๙.๓ ให้มีการตรวจสอบประวัติบุคคล ถ้าสำนักงาน ป.ป.ช. ตรวจสอบพบในภายหลังว่าลูกจ้างตามสัญญาจ้างรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกหรือมีประวัติอาชญากรรม หรือประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้

ทั้งนี้ หากประสงค์ที่จะขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมให้ติดต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา เลขที่ ๖๒ ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๐ ๓๙๑๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณพพร บุญโชติตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา
ประธานกรรมการสรรหาคัดเลือกฯ

เลขประจำตัวสอบคัดเลือก.....

สมัครในวันที่.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ข้าพเจ้า.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร) สำเร็จการศึกษาวุฒิ.....

ขอสมัครเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง ในตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา และขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

สถานภาพสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่สำเร็จการศึกษา)

ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่..... ถึง.....	วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก (ถ้ามี)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร

๓. ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน สุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่..... ถึง.....	เหตุที่ออก

๔. ทักษะด้านคอมพิวเตอร์การใช้โปรแกรม เช่น.....

๕. ความสามารถพิเศษ.....

๖. เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....ฉบับ คือ

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกอย่างละ ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดโรคอันมีลักษณะต้องห้ามที่จะเป็นข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๖) สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ที่แสดงว่าได้รับอนุญาตให้ขับรถยนต์ตามกฎหมาย มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

๘) หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือผู้ประกอบการหรือที่คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกฯ พิจารณาว่าเป็นบุคคลที่น่าเชื่อถือ แสดงว่ามีประสบการณ์ด้านการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และเป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองประสบการณ์ด้านการขั้บรยนต์

เขียนที่.....

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล).....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน (ชื่อหน่วยงาน/บริษัทอื่นๆ)..... ขอรับรองว่า
(ชื่อ-สกุล ผู้สมัคร)..... ได้เคยทำหน้าที่ขั้บรยนต์ให้กับหน่วยงาน
(ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/อื่นๆ)..... มาตั้งแต่
ปี..... ถึงปี..... รวมระยะเวลา..... เป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการขั้บรยนต์

จึงรับรองไว้เป็นหลักฐาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

หมายเหตุ : หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือผู้ประกอบการหรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ แสดงว่ามีประสบการณ์
ด้านการขั้บรยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

ใบรับรองแพทย์ของสำนักงาน ป.ป.ช.

ส่วนที่ ของผู้ขอรับใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว
สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ----

ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

- โรคประจำตัว ไม่มี มี (ระบุ)
- อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด ไม่มี มี (ระบุ)
- เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ไม่มี มี (ระบุ)
- ประวัติอื่นที่สำคัญ

ลงชื่อ วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ของแพทย์

(๑) สถานที่ตรวจ วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง

(๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่สถานพยาบาลชื่อ.....
ที่อยู่

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว

แล้วเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว กก. ความสูง เซนติเมตร ความดันโลหิต มม.ปรอท ชีพจรครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการ
ของโรคจิต หรือวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการออกมาเด่นชัดหรือรุนแรง

(๓) สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์

ลงชื่อ แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ (๑) ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น และใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(๒) ต้องเป็นแพทย์ผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๔) คำรับรองนี้เป็นการตรวจวินิจฉัยเบื้องต้น