



ประกาศ สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๒
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๒ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวณิชย์ ศุภวณิชย์สกุล)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค ๒ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

รายละเอียดแบบทำยประกาศผู้ชนะการจัดซื้อหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๒

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๒๐๕๕๒๖๐๐๐๖๔	บจก.ชลบุรีวิชูเซลล์	จ้างซ่อมเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์ ทะเบียน กว ๘๕๐๖ นนทบุรี	๘,๐๕๙.๗๘	๒ ก.พ. ๖๗	๓๙(สป.๒)พ/๐๐๖๙	๑
๒	๓๔๐๑๖๐๐๙๒๓๘๑	ร้านสมถิ่นแอร์ โดยนายสมถิ่น ศรีทาแทน	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ (ห้องบริหารคดี กลุ่มที่ ๑) จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๕๐๐.๐๐	๕ ก.พ. ๖๗	๒๐/๒๕๖๗	๑
๓	๐๒๐๕๕๓๕๐๐๐๑๔๙	บจก.ฮะเส็งฮวด สเตชั่นเนอรี่	ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการกระดาษ ถ่ายเอกสาร จำนวน ๕๐๐ รีม	๖๒,๕๐๐.๐๐	๖ ก.พ. ๖๗	๒๑/๒๕๖๗	๑
๔	๐๒๐๕๕๓๗๐๐๑๕๑๗	บจก.สยามนิสสัน ชลบุรี	จ้างซ่อมเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์ ทะเบียน นจ ๒๙๕๒ นนทบุรี	๔,๗๕๐.๘๐	๘ ก.พ. ๖๗	๓๙(สป.๒)พ/๐๑๐๐	๑
๕	๐๑๐๗๕๓๗๐๐๐๘๘๒	บมจ.ธนาคารกรุงไทย	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐.๐๐	๑๓ ก.พ. ๖๗	๓๙(สป.๒)พ/๐๑๑๕	๑
๖	๐๒๐๕๕๓๕๐๐๒๕๕๑	บมจ.เมธานท์	จ้างซ่อมเปลี่ยนเพาเวอร์ซัพพลาย HIP ๑๒V๒Ah	๒,๕๐๐.๐๐	๒๐ ก.พ. ๖๗	๒๒/๒๕๖๗	๑
๗	๐๑๒๕๕๕๐๐๓๙๒๙๙	บจก.ยูนิค บิสซิเนส เซ็นเตอร์	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการหมึก คอมพิวเตอร์ จำนวน ๙ รายการ	๖๒,๑๕๖.๓๐	๒๘ ก.พ. ๖๗	๒๓/๒๕๖๗	๑
๘	๐๒๐๕๕๓๕๐๐๑๑๔๙	บจก.ฮะเส็งฮวด สเตชั่นเนอรี่	ซื้อวัสดุ จำนวน ๕๒ รายการ	๕๒,๔๖๖.๐๐	๒๘ ก.พ. ๖๗	๒๔/๒๕๖๗	๑

รายละเอียดแบบทำยประกาศผู้ชนะการซื้อหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประกาศไต่ถามราคาครั้งที่ ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

สำนักงาน ป.ช. ภาค ๒

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่ซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๙	๓๔๐๑๖๐๐๙๒๖๓๘๑	นายสมถิน ศรีทาแทน	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตู้เย็น ๒ ประตู ยี่ห้อชาร์ป หมายเลขทะเบียน ๔๑๑๐ ๐๐๑๐๐๑๑ ๕/๖๐	๘๕๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๖๗	๒๖/๒๕๖๗	๑
๑๐	๓๔๐๑๖๐๐๙๒๖๓๘๑	นายสมถิน ศรีทาแทน	จ้างเปลี่ยนฝาซักโครก และก๊อกน้ำ อ่างล้างหน้า	๓,๕๐๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๖๗	๒๗/๒๕๖๗	๑
๑๑	๓๔๐๑๖๐๐๙๒๖๓๘๑	นายสมถิน ศรีทาแทน	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษา (สิ่งก่อสร้าง) ลูกบิดประตู (ห้องกลุ่มบริหารคดีภาค ๒ กลุ่มที่ ๑)	๙๕๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๖๗	๒๘/๒๕๖๗	๑
๑๒	๐๑๒๕๕๕๐๐๓๙๒๙๙	บจก.ยูนิค บิสซิเนส เซ็นเตอร์	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการหมึก พิมพ์ Brother TN๓๔๗๘	๒๖,๗๕๐.๐๐	๑๘ มี.ค. ๖๗	๒๙/๒๕๖๗	๑
๑๓	๐๒๐๕๕๓๕๐๐๑๑๔๙	บจก.ฮะเส็งฮวด สตีชั่นเนอรี่	ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๕๐๐ รีม	๖๒,๕๐๐.๐๐	๑๘ มี.ค. ๖๗	๓๐/๒๕๖๗	๑
๑๔	๐๒๐๕๕๓๕๐๐๒๕๕๑	บมจ.เมธานท์	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Kyocera รุ่น ECOSYS P๖๑๓๐๐๐๑๑ หมายเลขครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๐๑๑-๐๐๑๒๑๔๔๓/๕๙	๓๐,๐๗๐.๐๐	๒๖ มี.ค. ๖๗	๓๑/๒๕๖๗	๑

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๒

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
			รวมทั้งสิ้น	๓๒๑,๕๕๒.๘๘			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ซื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

๕ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

๖ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓